



**BORANG PERMOHONAN PERTUKARAN KOLEJ KEDIAMAN**

(\* Permohonan hendaklah dikemukakan kepada Kolej Kediaman yang dipohon )

**BAHAGIAN A: ( Diisi oleh pemohon )**

NAMA					
NO. MATRIK		NO. K/P :		NO. TEL :	
PROGRAM PENGAJIAN			SEMESTER KEMASUKAN		
FAKULTI			KOLEJ KEDIAMAN YANG DIPOHON		
ALAMAT SEMASA					

**SEBAB INGIN MEMOHON PERTUKARAN KOLEJ KEDIAMAN :**

.....  
.....  
.....  
.....

(\*\* Jika pelajar mempunyai sebarang masalah kesihatan sila sertakan lampiran surat pengesahan daripada doktor pakar Hospital Kerajaan / Swasta.)

**BAHAGIAN B: ( Pengesahan oleh Pengetua Kolej Kediaman )**

**(1) Pengesahan Pengetua Kolej Kediaman Semasa :**

DILULUSKAN <input type="checkbox"/>	TIDAK DILULUSKAN <input type="checkbox"/>
..... Tandatangan dan Cop Pengesahan	
Tarikh :	

**(2) Pengesahan Pengetua Kolej Kediaman Tekini :**

DILULUSKAN <input type="checkbox"/>	TIDAK DILULUSKAN <input type="checkbox"/>
..... Tandatangan dan Cop Pengesahan	
Tarikh :	

**BAHAGIAN C: ( Pengesahan pelajar memulangkan kunci bilik asal )**

..... Tandatangan dan Cop Penolong Pengurus Asrama
Tarikh :

No. Bilik Baru : .....
Rekod dalam SMP (Sistem Maklumat Pelajar) : .....
Tarikh :